

SCHOOLGIDS 2025-2026



KANDINSKY
MOLENHOEK



Geachte ouder(s)/verzorger(s), beste leerlingen,
Dit is de schoolgids 2025-2026 van Kandinsky Molenhoek. Met deze gids hebben wij voor jullie de belangrijkste zaken op een overzichtelijke wijze bij elkaar gezet. Zijn er toch nog onduidelijkheden of vragen, dan kan er altijd contact worden opgenomen met de schoolleiding. We wensen alle leerlingen een fijn schooljaar toe en hopen dat dit boekje een bijdrage kan leveren aan een goede samenwerking tussen leerlingen, school en ouders/verzorgers.

De schoolleiding

EEN EERSTE KENNISMAKING MET KANDINSKY MOLENHOEK

Kandinsky Molenhoek excelleert op drie gebieden: persoonlijke aandacht, maatschappelijke betrokkenheid en actief onderwijs. Dit is dan ook wat het onderwijs op Kandinsky Molenhoek uniek maakt. Persoonlijke aandacht, maatschappelijke betrokkenheid en actief onderwijs zijn geen doelen op zich. Het zijn middelen die wij inzetten om onze missie te bereiken; het bieden van goed onderwijs dat niet alleen bestaat uit kennisoverdracht maar ook uit het aanleren van de (beroeps) vaardigheden die nodig zijn om onze leerlingen klaar te stomen voor de maatschappij van morgen.

Sport heeft een speciale betekenis binnen Kandinsky Molenhoek. Het is de rode draad in ons onderwijs. Een wereld die voortdurend verandert, vraagt namelijk van mensen dat ze creatief, zelfstandig, flexibel zijn en verantwoordelijkheid nemen. Dat vraagt om de juiste kennis maar ook om een breed palet aan vaardigheden. Denk aan: doorzetten, initiatief nemen, keuzes maken, probleemoplossend denken en creativiteit. Mede door het beoefenen van sport kunnen kinderen zich deze en andere vaardigheden eigen maken. Sport levert meer op dan enkel sportieve vaardigheden.



ONS ONDERWIJSAANBOD

Het onderwijs op onze school wordt gegeven op drie niveaus:

1

DE BASISBEROEPGERICHTE LEERWEG

2

DE KADER BEROEPGERICHTE LEERWEG

3

DE GEMENGD/THEORETISCHE LEERWEG

Onze leerlingen zitten in een groep van maximaal 25 leerlingen. In leerjaar een en leerjaar twee zitten de leerlingen in dakpanklassen, dus bijvoorbeeld basis/kader of kader/theoretisch niveau, waarbij leerlingen de tijd krijgen om op te stromen naar een hoger niveau.

ONZE OPLEIDING

In de onderbouw bereiden we onze leerlingen voor op het bovenbouwprogramma. Dit doen we, naast de lessen in de AVO-vakken, door het geven van het vak Project, de burgerschapsweek, stages en gastlessen. In de bovenbouw bieden we het profiel Dienstverlening & Producten aan. De focus daarbij ligt op sport en dienstverlening. Met name het sportactieve en praktijkgerichte karakter van de school maakt de school bijzonder. Zo leer je bijvoorbeeld sportdagen organiseren en je leert jezelf te presenteren binnen de sportlessen. De leerlingen die de theoretische leerweg volgen, volgen daarnaast ook het beroepsgerichte programma met de bijbehorende praktijkvakken. Zij volgen dus een T-plus programma. Als je geslaagd bent, krijg je een diploma voor de richting Dienstverlening & Producten.

In de bovenbouw bieden we daarnaast ook de doorlopende leerroute SPRINT aan, een intensieve samenwerking met ROC Nijmegen. Leerlingen uit klas 3 kunnen al op onze school beginnen aan vakken van het MBO (Sport en Bewegen). Docenten van het ROC komen bij ons op school en onze leerlingen gaan ook al naar het MBO toe. Zo kunnen ze al eerder in de praktijk aan de slag en kunnen ze eerder hun vmbo en MBO-diploma halen.

Loopbaanontwikkeling en begeleiding (LOB) in alle leerjaren is een belangrijk onderdeel van ons programma. Dit programma helpt je een goede keuze te maken voor een vervolgopleiding.

We bieden steun, veiligheid en een helpende hand waar dat nodig is. De school geeft veel aandacht aan de persoonlijke ontwikkeling van iedere leerling en er is ook ruimte voor allerlei activiteiten in de vorm van sport, cultuur en ontspanning.

AANMELDING EN PLAATSIING

In principe komen alle leerlingen, die van de basisschool een vmbo-advies hebben, voor plaatsing op onze school in aanmerking. Aanmelding vindt plaats volgens de aanmeldingsprocedure die de scholen in de regio Nijmegen zijn overeengekomen en die aan het begin van het schooljaar op de website geplaatst wordt.

Het advies van de basisschool is voor ons leidend. Indien er bij de aanmelding sprake is van een specifieke ondersteuningsvraag zal bekeken worden of de school in staat is om passende ondersteuning te bieden. Uitgangspunt hierbij is ons SchoolOndersteuningsPlan. In sommige gevallen kunnen wij ons genoodzaakt zien om een aangemelde leerling te verwijzen naar een andere onderwijsvorm. Dit gebeurt in overleg met het Samenwerkingsverband VO-VSO Nijmegen en om streken. Ouders/verzorgers worden hierover door ons geïnformeerd. Alle leerlingen die aangemeld zijn ontvangen van ons een bevestiging. Dit betekent nog géén definitieve aanname. Alle leerlingen die geplaatst kunnen worden, krijgen na het doorlopen van de gehele procedure een definitieve bevestiging. Van de aangenomen leerlingen wordt een dossier aangelegd.

Voor leerlingen die in leerjaar 2, 3 of 4 instromen geldt een andere procedure. Hierbij geldt dat leerlingen die afkomstig zijn van een van de scholen van de Scholengroep VOCampus voorrang hebben. Daarna worden alle aanvragen gelijk behandeld. Pas aan het eind van het schooljaar zal bekend zijn of er plaats is. Voor bijzondere verhuisgevallen kan hiervan worden afgeweken.



INRICHTING VAN HET ONDERWIJS SCHOOLJAAR 2025-2026

DE ONDERBOUW

De lessentabel van de onderbouw ziet er als volgt uit:

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Nederlands	4	4
Engels	3	3
Duits	2	2
Economie	-	2
Wiskunde	3	3
Biologie	-	2
Lichamelijke opvoeding	9	7
Beeldende vorming	3	-
Mens en Maatschappij	2	2
Techniek	-	2
Rekenen	2	2
Projecten	4	4
KeuzeWerkTijd	3	3
Coaching	5	5

Lessuur = 40 minuten

DE BOVENBOUW

In leerjaar 3 krijgen de leerlingen ongeveer 10 uur per week een programma dat in het teken staat van beroepsvoorbereiding. Daarnaast is er een programma met vakken dat meer gericht is op algemene ontwikkeling en maatschappelijke vorming. Het streven hierbij is wel om zoveel mogelijk aan te sluiten bij het brede, beroepsvoorbereidende programma: Dienstverlening & Producten.

Vak	Klas 3B & K	Klas 3 G/T
Nederlands	4	4
Engels	3	3
Bio/eco/wisk*	6*	9
Duits	-	3
DVPR **	6	6
OSBA **	3	3
Keuze: UFDV of TGVG **	3	-
Rekenen	1	-
LO	6	6
Techniek	2	-
KeuzeWerktijd	3	3
Coaching	5	5

Vak	Klas 4B & K	Klas 4 G/T
Nederlands	4	4
Engels	3	3
Bio/eco/wisk*	6*	9
Duits	-	3
Maatschappijleer	2	2
DVPR **	6	6
Keuze: OND of MEGZ **	3	-
MACT**	3	3
Techniek	2	-
LO	5	5
Rekenen	1	-
KeuzeWerktijd	3	3
Coaching	5	5

* Een B/K leerling volgt twee van de volgende drie vakken: economie – wiskunde – biologie. Een G/T leerling volgt alle drie de vakken.

** DVPR: Dienstverlening en producten
OSBA: Ondersteunen bij sport- en bewegingsactiviteiten
UFDV: Geuniformeerde dienstverlening en veiligheid
TGVG: Typografie en vormgeving
OND: Ondernemen
MEGZ: Mens & gezondheid
MACT: Mens & activiteit

ONZE MANIER VAN WERKEN

UITGANGSPUNTEN

Leren is in de visie van het Kandinsky Molenhoek een begrip dat breed uitgelegd moet worden. Natuurlijk is het in de eerste plaats belangrijk dat leerlingen inhoudelijk goed onderwijs krijgen, dat voldoet aan de eisen die gesteld worden. Daarbij streven we ernaar dat elke leerling uitgedaagd wordt het maximale uit zichzelf te halen. Daarnaast vinden we het van belang dat in ons onderwijs gewerkt wordt aan het verbeteren van een aantal belangrijke competenties die op elk niveau en in elk jaar terugkomen:

- plannen en organiseren
- presenteren
- samenwerken en overleggen
- evalueren en reflecteren

Bij alle ontwikkelingen die we inzetten kijken we op welke manier deze ontwikkeling bij kan dragen aan het vergroten van deze kwaliteiten.

HET LESROOSTER

We werken per dag met 8 lessen van veertig minuten, daarnaast hebben de leerlingen 40 minuten coaching op een dag. Leerlingen starten en eindigen hun dag namelijk met een coachingmoment met hun mentor en klas in een eigen stamlokaal. In de coachingsmomenten is er aandacht voor het welzijn van de leerlingen, het groepsgevoel, het aanleren van studie- en planningsvaardigheden en het kiezen van de KWT uren. Naast de reguliere lessen hebben leerlingen ook drie keer per week ruimte voor KeuzeWerkTijd (KWT). In dit lesuur werken leerlingen aan hun huiswerk, is er ruimte voor vrij lezen en werken leerlingen die dat nodig hebben in kleinere groepjes aan het ontwikkelen van reken- en taalvaardigheden. Ook volgen alle eerstejaars leerlingen een blok rots- en watertraining en alle tweedejaars leerlingen een blok seksuele voorlichting tijdens de keuzewerktijd momenten. Op dinsdag kunnen leerlingen tijdens KeuzeWerkTijd terecht bij een vakdocent voor extra uitleg en ondersteuning. Leerlingen kiezen samen met hun mentor waar ze zich voor inschrijven. Regelmatig onderzoeken we hoe de leerlingen deze manier van werken ervaren. Uit dit onderzoek blijkt dat ze vooral de zelfstandigheid waarderen en daardoor ook harder werken.

Lesuitval proberen we zoveel mogelijk te beperken. Docenten nemen indien mogelijk lessen over van hun collega's en volgen de lesvoorbereiding van hun collega.

LESRUIMTES

Leren gaat het beste in een prettige en uitdagende omgeving. Iedere klas heeft een eigen stamlokaal. Onze lesruimtes zijn zo ingericht dat de docent kan variëren in werkvormen. De leerlingen kunnen instructie krijgen, zelfstandig werken, praktische vaardigheden oefenen en samenwerken.

BURGERSCHAP

Kandinsky Molenhoek ziet leerlingen zich graag ontwikkelen tot kritisch-democratische burgers. Een kritisch-democratisch burger kenmerkt zich door:

- kennis van universele en democratische waarden
- samenwerkend leren
- verantwoordelijkheid nemen voor zichzelf en de maatschappij
- autonomie ontwikkelen
- vermogen om kritische distantie te nemen
- sociaal rechtvaardig te handelen

Daarnaast stelt de school duurzaamheid centraal: in de nabije en verre toekomst speelt duurzaamheid een belangrijke rol in de maatschappij, zowel op de directe leefomgeving als globaal. De school vindt het belangrijk om binnen deze waarde aandacht te besteden aan met name het milieu en de verantwoordelijkheid die iedere leerling hier met name in zijn eigen leefomgeving kan nemen. Een deel van deze onderwerpen komt aan bod in de lessen en de coachingsuren. Tijdens de jaarlijkse burgerschapsweek gaan we intensiever met deze thema's aan de slag.

LEREN IN DE PRAKTIJK

De stage

We vinden het belangrijk dat de leerlingen ervaringen opdoen in bedrijven en instellingen. Op die manier kunnen ze straks beter een keuze maken voor een vervolgopleiding of een werkkring. In het derde leerjaar gaan alle leerlingen vier weken op stage op stage. Daarvoor werkt de school intensief samen met ongeveer dertig bedrijven en instellingen.

Levensecht leren in en buiten de school

We vinden het belangrijk dat de leerlingen zoveel mogelijk levensechte ervaringen opdoen. Daarvan leren ze meer, maar ook heel andere dingen dan uit een boek. Een echte sportdag organiseren en uitvoeren is veel leerzamer dan lezen in een boek hoe dat moet. Indien er activiteiten buiten de school plaatsvinden, wordt op aanwijzing van de begeleider de schoolkleding gedragen. Dat levensecht leren hebben we in de school ondergebracht in onder andere de volgende activiteiten:



- een sportdag voor een basisschool
- organiseren van de Molenhoekse Avondvierdaagse
- het 'verwendiner' voor ouders

Naast deze activiteiten kunnen leerlingen praktijkpunten halen door activiteiten buiten of binnen de school uit te voeren. Te denken valt aan:

- ondersteuning bij het Molenhoeks Makkie
- ondersteuning bij de Zevenheuvelenloop
- ondersteuning bij het NK Judo
- ondersteuning bij de vieringen op de basisschool
- facilitaire dienstverlening in school

DOORSTROMING NAAR HET MBO

Als vmbo-school bereiden we de leerlingen voor op een vervolopleiding. We stimuleren al onze leerlingen om na het vmbo een passende opleiding te kiezen op een MBO in onze regio. Om te zorgen dat die overstap probleemloos kan verlopen, onderhouden we intensieve contacten met het ROC Nijmegen en met andere scholen voor MBO in de omgeving. Zo proberen we afstemming te bereiken over de kennis en vaardigheden waarover de leerlingen bij hun overstap moeten beschikken. We werken samen aan goede afspraken die een optimale doorstroming van leerlingen garanderen. Daarnaast begeleiden we de overstap van leerlingen door aandacht te besteden aan de zorg en begeleiding die nodig is voor een succesvol vervolgtraject.

De eindexamenkandidaten van 2025 zijn onder andere naar de volgende richtingen uitgestroomd:

- CIOS Arnhem
- Sport en Bewegen
- Veiligheid en Vakmanschap
- Techniek
- Horeca
- Marketing en communicatie
- Dienstverlening
- Mediavormgeving
- Toerisme en Recreatie
- Pedagogisch werk

DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN

LOCATIELEIDING

Eindverantwoordelijk voor de locatie is Maartje Driessen. Op onze locatie vormen Maartje Driessen (directeur) en Robbin Kleijn (afdelingsleider onderbouw) het directieteam. Zij zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken.

LESTIJDEN EN LESROOSTER

Lesuur	Tijd
1e	08.45 - 09.15 (coaching)
2e	09.15 - 09.55
3e	09.55 - 10.35
Pauze	10.35 - 10.50
4e	10.50 - 11.30
5e	11.30 - 12.10
6e	12.10 - 12.50
Pauze	12.50 - 13.15
7e	13.15 - 13.55
8e	13.55 - 14.35
9e	14.35 - 15.15
10e	15.15-15.25 (coaching) 15.25-15.40 (individuele gesprekken)

Leerlingen dienen beschikbaar te zijn tot 16.30 uur.

ABSENTIE

Ziekte of absentie graag tussen 08.00 uur en 08.30 uur telefonisch melden via 024 358 41 86. Is de leerling na de eerste dag ook nog ziek of absent, dan dient u iedere daaropvolgende ochtend de absentie te bevestigen.

VAKANTIE

Vakantie	Periode
Herfstvakantie	21 oktober 2024 t/m 25 oktober 2024
Kerstvakantie	23 december 2024 t/m 3 januari 2025
Voorjaarsvakantie	3 maart 2025 t/m 7 maart 2025
Meivakantie	21 april 2025 t/m 5 mei 2025
Hemelvaart	29 mei t/m 30 mei 2025
Pinksteren	9 juni 2025
Zomervakantie	7 juli t/m 15 augustus 2025

Roostervrije dagen ivm studiedag personeel:

- 19 augustus 2024
- 5 november 2024
- 6 mei 2025
- 1 en 4 juli 2024

NB: roostervrije dagen zijn dagen waarop leerlingen geen lessen hebben, maar wel beschikbaar moeten zijn.

VERLOFREGELING EN LEERPLICHT

In zeer bijzondere gevallen kan de school buitengewoon verlof toestaan. Dit kan ten hoogste voor tien dagen en mag nooit direct voorafgaan aan of aansluiten op de vakantie. Meer informatie over verlof kan gevonden worden op www.rijksoverheid.nl. Alle afwezigheid waarvoor wij geen uitdrukkelijke toestemming hebben gegeven of waarvoor geen geldige reden kan worden vastgesteld, moeten wij melden bij de afdeling Leerplichtzaken van de gemeente. Het verlofformulier is te vinden op de website.

MAGISTER

De school gebruikt als administratiesysteem het programma Magister. Hierin worden de gegevens van de leerlingen verwerkt, zoals persoonsgegevens, de cijfers en aanwezigheid. Ook alle roosters en roosterwijzigingen staan in Magister. Leerlingen en ouders krijgen een eigen toegangscode waarmee zij kunnen inloggen en daarmee zelf op elk gewenst moment zien hoe het met de leerprestaties gaat en of er iets aan het rooster veranderd is.

BEGELEIDING EN ONDERSTEUNING BIJ HET LEREN

MENTORAAT EN STUDIELOOPBAANBEGELEIDING

Iedere klas heeft twee mentoren. Zij zijn de centrale figuur in de begeleiding van de leerlingen en aanspreekpunt voor de ouders. Leerling zien hun mentoren iedere dag tijdens de dagopstart en -afsluiting. De mentor heeft als taak de studieresultaten van de leerlingen te volgen en loopbaangesprekken te voeren met de leerling. Bovendien let hij/zij er ook op of de leerlingen zich in de klas en in de school prettig voelen. De mentor onderhoudt de contacten met de ouder(s)/ verzorger(s) door het verzorgen van de rapportage en de gesprekken op de ouderavonden. Daarnaast zal de mentor tussentijds contact opnemen als hiervoor een aanleiding is. Ouder(s)/ verzorger(s) kunnen natuurlijk ook altijd zelf telefonisch of via de mail contact opnemen met de mentor.

AFDELINGSLEIDER

Voor de bovenbouw is er een afdelingsleider, Robbin Kleijn. Voor de onderbouw is leerlingcoördinator Robin Velner het eerste aanspreekpunt. Zij houden zich bezig met de dagelijkse gang binnen de sector zoals de aanwezigheid van leerlingen, het coördineren van activiteiten binnen de sector, het organiseren en voorbereiden van het mentoren- en teamoverleg. Na de mentor is de afdelingsleider de eerst aangewezen persoon om zaken mee te bespreken. .

ONDERSTEUNINGSCOÖRDINATOR

Om het schooltraject van met name die leerlingen die extra zorg behoeven zo optimaal mogelijk te kunnen begeleiden is een ondersteuningscoördinator aangesteld. Deze ondersteuningscoördinator zorgt voor de contacten met allerlei externe instanties op het gebied van leerlingenzorg, zoals het Samenwerkingsverband Nijmegen en omgeving. Tevens is de zorgcoördinator ondersteunend voor de LWOO-leerlingen en hun ouder(s)/ verzorger(s) en coördineert zij de ontwikkeling van de zorg binnen de school.

LEERLINGBEGELEIDING

Sommige leerlingen hebben meer moeite met het plannen van hun KWT-uren en het maak- en leerwerk. De leerlingbegeleider is in het lessen aanwezig en helpt de leerlingen die achter lopen met de planning en controleert of de leerlingen de opgegeven lesstof begrijpen.

REMEDIAL TEACHING

Een deel van de leerlingen kan een specifiek leerprobleem hebben. Te denken valt bijvoorbeeld aan dyslexie of problemen bij het verwerken van gesproken informatie. Voor deze leerlingen kan de remedial teacher hulp bieden. Zij bekijkt bij binnenkomst van de leerlingen wie er extra ondersteuning moet krijgen en op welke manier.

BEELDCOACHING

Beeldcoaching is een van de begeleidingsmethodieken die de school hanteert om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de leerlingen. Op onze school wordt het middel ingezet om de leraren te ondersteunen bij hun onderwijstaak. De methodiek wordt zowel ingezet bij vragen rondom leerlingenzorg, als bij vragen rondom onderwijsvernieuwing. De methodiek kan ook worden ingezet bij specifieke begeleidingsvragen van één of meer leerlingen. In dit geval worden ouders/ verzorgers hiervan in kennis gesteld en om toestemming gevraagd. Aan de school is een beeldcoach verbonden, die korte video-opnames maakt in de klas en dit vervolgens met de leraar of leerling nabespreekt. De beeldcoach hanteert een beroepscode, waarin o.a. staat dat de gemaakte opnames niet voor andere doeleinden gebruikt worden. Zo blijven de videobeelden die in de klas gemaakt worden, onder het beheer van de beeldcoach en worden niet - zonder uitdrukkelijke toestemming - aan anderen vertoond.

VERTROUWENSPERSOON

De vertrouwenspersoon is het aanspreekpunt in geval van ongewenste omgangsvormen. De vertrouwenspersoon neemt geen standpunt in, maar hoort bezwaren of klachten aan en begeleidt de leerling en/of de ouders in het zetten van stappen naar de juiste personen om deze bezwaren of klachten opgelost te krijgen. Wij hebben op school een vertrouwenspersoon voor leerlingen en voor medewerkers. Hoe te handelen in voorkomende situaties vindt u in de klachtenregeling. Deze vindt u op onze website op <https://kandinskymolenhoek.nl/leerlingen-ouders/>.

SCHOOLMAATSCHAPPELIJK WERKER

Het Kandinsky Molenhoek heeft een schoolmaatschappelijk werker in dienst. Deze is één dag per week op de locatie aanwezig. Hij houdt zich bezig met leerlingen die in een dusdanig lastige situatie zitten dat het functioneren op school hierdoor belemmerd wordt. De schoolmaatschappelijk werker zal samen met de leerling de situatie inventariseren en samen met de leerling trachten te werken aan een aanvaardbare oplossing. Indien nodig en/of gewenst kan hij ook een huisbezoek afleggen of ouder(s)/verzorger(s) uitnodigen voor een gesprek op school.

HET INTERNE ZORG- EN ADVIESTEAM

Wanneer een mentor in een situatie niet goed verder komt, kan hij/zij het interne zorg- en adviesteam om advies vragen. Het interne zorg- en adviesteam bespreekt en signaleert problemen die een normale schoolloopbaan van de leerlingen in de weg zouden kunnen staan. Eén keer in de drie weken komt het team bij elkaar om dergelijke problemen te bespreken en te kijken wat eraan gedaan kan worden. Het interne zorg- en adviesteam bestaat uit de zorgcoördinator, de directie en mentoren van de betreffende leerlingen (op afroep), de schoolmaatschappelijk werker, de leerlingbegeleider en de sociaal-verpleegkundige.

ROTS EN WATER

Rots & Water is een psychofysische training voor jongens en meisjes.

Rots & Water is een Nederlands programma, ontwikkeld door Freerk Ykema, dat momenteel wereldwijd wordt ingezet in de begeleiding van jongens en meisjes. Rots & Water heeft als doel het verbeteren van zelfbeheersing, zelfreflectie, zelfvertrouwen, en communicatieve en sociale vaardigheden. Daarnaast zijn de preventie van geweld en van seksueel geweld, het leren maken van eigen keuzes en het leren gaan van een eigen weg belangrijke thema's.

JEUGDARTS EN SOCIAAL-VERPLEEGKUNDIGE

De jeugdarts en jeugdverpleegkundige van GGD Gelderland-Zuid helpen mee om jongeren gezond te houden. Zij doen onderzoek, geven advies en wijzen de weg naar goede hulp, als dit nodig is. Dit is een wettelijke taak. De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) beantwoordt ook vragen van jongeren, leerkrachten en ouders op het gebied van ontwikkeling, gezondheid en opvoeding. De GGD Regio Nijmegen signaleert gezondheidsproblemen bij jeugdigen, geeft advies en verwijst door. Het gezondheidsteam voor onze school bestaat uit een jeugdarts en een sociaal-verpleegkundige. Zij houden regelmatig spreekuur in onze school. Leerlingen mogen uit zichzelf naar dat spreekuur om vragen te stellen over alles wat hun gezondheid betreft. Ouder(s)/verzorger(s) kunnen ook zelf hun zoon of dochter aanmelden voor het spreekuur. Daarnaast worden in principe alle leerlingen in leerjaar 2 gezien door de jeugdverpleegkundige. In klas 3 en 4 vullen alle leerlingen een gezondheidscheck in, aan de hand van de uitkomst van die check kunnen leerlingen worden uitgenodigd om op gesprek te komen of zelf om een gesprek vragen.

Heeft de jongere of de ouder een vraag over opvoeding, groei en/of ontwikkeling? Maak gerust een afspraak. Dit kan via **088 - 144 71 11** (bereikbaar op werkdagen van 08.00 – 16.30 uur).

Liever geen onderzoek? Stelt een ouder of jongere geen prijs op de standaardonderzoeken van de JGZ? Geef dit dan door via **088-144 71 11** of via jeugdgezondheidszorg@ggd gelderlandzuid.nl



OUDER- EN JEUGDSTEUNPUNT

Sommige jongeren hebben op school extra hulp nodig. Soms is er meer nodig dan de school kan bieden; een andere school in de regio past dan beter. Dat kan een andere reguliere school zijn of een school voor voortgezet speciaal onderwijs (vso). In ieder geval moet elke jongere met een ondersteuningsbehoefte, in de regio waar hij of zij woont, onderwijs krijgen dat bij hem of haar past. Dat heet passend onderwijs.

Het kan ingewikkeld zijn om duidelijke informatie te vinden over passend onderwijs. Speciaal voor ouders en jongeren uit deze regio is er een ouder- en jeugdsteunpunt: Steunpunt Nijmegen Stromenland. Daar kun je heel veel informatie vinden, zoals veelgestelde vragen en antwoorden en uitleg bij begrippen. Je kunt ook terecht bij het steunpunt als je advies wilt of een vraag hebt.

Meer informatie is te vinden op <https://www.steunpuntnijmegenstromenland.nl/>

LEERPLICHTAMBTENAAR

De leerlingen zijn leerplichtig tot zij een startkwalificatie (diploma niveau 2) hebben behaald of tot en met het schooljaar waarin zij achttien jaar worden. Bij ongeoorloofd of regelmatig schoolverzuim moeten wij dit melden bij de afdeling leerplichtzaken van de gemeente. Dat doen we dan ook omdat we het belangrijk vinden om de oorzaken van het verzuim op te sporen en eventuele problemen in een vroeg stadium op te lossen. Samen met de andere scholen uit Nijmegen en de gemeente Nijmegen is er een verzuimprotocol gemaakt waaraan wij ons conformeren. Dit verzuimprotocol is op school te verkrijgen.

HET VOLGEN VAN DE LEERLING

LEERRESULTATEN, LEERHOUDING ÉN GEDRAG

Wij vinden het van groot belang om, naast het leerwerk, ook aandacht te besteden aan de leerhouding en het gedrag van de leerlingen. Twee keer per jaar verwachten wij alle ouder(s)/ verzorger(s) om samen met de leerling en met de mentor een driehoeksgesprek te voeren. In dit gesprek gaat het onder andere over cijfers, welbevinden en de te nemen stappen in het kiezen van een vervolgopleiding. De mentor beschikt over alle belangrijke informatie. Ouders en leerlingen kunnen de ontwikkeling van de prestaties volgen. Zij hebben allemaal een eigen inlogcode voor het programma Magister, waarin de cijfers van de leerlingen geregistreerd worden, daarnaast wordt twee keer per jaar individuele feedback gegeven via Leerlingbespreking.nl. Natuurlijk kunnen ouders altijd zelf een afspraak maken voor een gesprek.

SOCIAAL-EMOTIONELE ONTWIKKELING

Om de ontwikkeling van leerlingen goed te kunnen volgen, zowel cognitief als sociaal-emotioneel, is een werkwijze ontwikkeld die ons in staat stelt nauwlettend in de gaten te houden hoe een leerling ervoor staat. Gedurende elke lesperiode is er zeer regelmatig overleg tussen afdelingsleider, leerlingcoördinator, docenten en mentoren. Hierbij staat het functioneren van de leerlingen centraal, zowel van individuele leerlingen als van een groep. Er worden afspraken gemaakt en indien nodig bijgesteld. Daarnaast worden na elke periode de leerresultaten van de leerlingen besproken.

LOOPBAANORIËNTATIE EN -BEGELEIDING (LOB)

Tijdens de coachingsmomenten, in de projecten en gedurende het sectorprogramma maken de leerlingen kennis met de mogelijkheden van een vervolgopleiding in één van de sectoren van het vmbo. In de onderbouw ligt het accent bij LOB vooral op het leren kennen van jezelf: je kwaliteiten en je ontwikkelpunten, hoe je het beste leert en waar je hart ligt. In de bovenbouw wordt er meer toegewerkt naar de keuze van een vervolgopleiding. Alle mentoren voeren meerdere keren per jaar loopbaangesprekken met hun leerlingen en helpen hen bij het vastleggen van hun ontwikkeling in hun persoonlijk dossier: het portfolio. De decaan biedt de leerlingen, indien gewenst ook ouder(s)/verzorger(s), vooral in het derde en vierde leerjaar hulp bij het maken van een verantwoorde keuze. Hij zorgt dat mentoren en afdelingsleiders van de laatste ontwikkelingen in het onderwijs en op de arbeidsmarkt op de hoogte zijn en onderhoudt goede contacten met de vervolgopleidingen.

GEGEVENS, DOSSIERVORMING

Alle gegevens van leerlingen behandelen wij vertrouwelijk. Alleen mentoren, directieleden en begeleiders hebben toegang tot het dossier als dat voor het uitvoeren van hun lesgevende of begeleidende taken derden te mogen bespreken.

HOE GAAN WE MET ELKAAR OM?

WAT WE VERWACHTEN VAN JOU!



...dat het gebouw een prettige en opgeruimde omgeving is.

Ik draag er aan bij...



...dat andere leerlingen zich fijn voelen in mijn klas en op school.



...dat de lessen goed verlopen.

Hierbij horen de volgende afspraken:

- Ik volg aanwijzingen van medewerkers altijd op.
- Ik ben op tijd op school en in de les.
- Ik kom goed voorbereid in de les en heb de juiste spullen bij me.
- Ik ga netjes om met de spullen van anderen en van school.
- Ik gooi mijn afval in de afvalbak.
- Ik loop rustig door de gangen.
- Ik verlaat het schoolterrein niet onder schooltijd.
- Ik gebruik nette taal en ga geweld uit de weg.
- Ik maak alleen foto's of video's met toestemming van anderen.
- Mijn mobiel gaat tijdens de les in de telefoentas en ik gebruik deze alleen met toestemming van de docent.
- Ik zet mijn capuchon af in school.
- Ik neem geen energydrink, chips en pepernoten mee naar school.

KANDINSKY MOLENHOEK

PREVENTIEVE SAMENWERKING MET DE POLITIE

Wij werken als school nauw samen met de politie Limburg-Noord. Dit betekent dat wij in gevallen van diefstal, grof verbaal en/of fysiek geweld altijd melding maken bij de politie. Zij zullen vanuit de invalshoek van de politie de zaak beoordelen en eventueel verder in behandeling nemen.

VEILIGHEIDSBELEID

Het Kandinsky Molenhoek zet zich in voor een veilige omgeving voor haar leerlingen en medewerkers. Dat is volgens ons de basis voor optimale leerprestaties en tevreden medewerkers.

Fysieke veiligheid: Onze school beschikt over een bedrijfshulpverleningsplan (BHV-plan). Het doel van dit plan is het beschikbaar hebben van een bedrijfshulpverleningsorganisatie die bij een dreigende noodsituatie snel kan worden geactiveerd en doelmatig kan optreden om de oorzaak van de noodsituatie geheel of gedeeltelijk te elimineren en de gevolgen en effecten ervan zoveel mogelijk te beperken. In het BHV-plan staan verschillende scenario's nader uitgewerkt. Door middel van instructie en periodieke oefening wordt het BHV-plan aan de praktijk getoetst en wordt het zo nodig bijgesteld. Naast het BHV-plan hebben we een ontruimingsplan. Regelmatig worden oefeningen gehouden om het ontruimingsplan te toetsen.

Sociale veiligheid: Wij vinden het van belang dat leerlingen op respectvolle wijze opkomen voor de omgeving, anderen en zichzelf. Onze school neemt expliciet stelling tegen pestgedrag en kent een pestprotocol. Ieder kind moet zichzelf kunnen zijn om zich zo optimaal mogelijk te kunnen ontwikkelen ongeacht achtergrond en seksuele geaardheid. Daarom accepteren we geen pestgedrag. Er wordt uitgebreid aandacht besteed aan het voorkomen van pesten o.a. in de (mentor)lessen. Robbin Kleijn is op school het aanspreekpunt voor de coördinatie van het schoolbeleid in het tegengaan van pesten. Hij is tevens het aanspreekpunt voor ouders en leerlingen in het kader van pesten. Jaarlijks monitoren we de gevoelens van onveiligheid bij onze leerlingen middels een enquête.



LEERLINGEN EN OUDERS PRATEN MEE

LEERLINGENRAAD

Op school is een leerlingenraad actief. Hierin zijn alle leerjaren vertegenwoordigd. De leerlingenraad heeft een regelmatig overleg met een docent over allerlei zaken die voor een prettige schoolomgeving belangrijk zijn. De leerlingen van de leerlingenraad zijn de schakel tussen de schoolleiding en de leerlingen en daarom een belangrijke gesprekspartner.

OUDERRAAD

Als u vragen of opmerkingen heeft die u wilt bespreken met een andere ouder/verzorger dan kunt u contact opnemen met een van de leden van de ouderraad. De ouderraad denkt en praat actief mee over allerlei dingen die er op school spelen. Minimaal vijf keer per jaar overlegt de ouderraad met de directie. Ten slotte onderhoudt de ouderraad ook rechtstreeks contact met de ouders, bijvoorbeeld om informatie te verspreiden of om de ouder(s)/verzorger(s) naar hun mening te vragen. U kunt de ouderraad bereiken via: ouderraadmolenhoek@kandinsky.nl.

- Christian Heerings
- Jan Mark ten Klooster
- Sandra Oomen
- Olga de Haas
- Danielle Janssen- Hendriks



MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De medezeggenschapsraad Molenhoek geeft in overeenstemming met de wet op de Medezeggenschap (bindend) advies over belangrijke voorstellen van het bestuur en de schoolleiding. In de deelraad zijn het onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel, de leerlingen en de ouder(s)/verzorger(s) vertegenwoordigd. Daarnaast is er ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) waarin alle scholen van de scholengroep Rijk van Nijmegen zijn vertegenwoordigd.

Leden MR

Robin Velner	Personeel
Jessica Ratering	Personeel
Christian Heerings	Ouders
Vacature	Ouders

AANDACHT VOOR KWALITEIT

VENSTERS VOOR VERANTWOORDING

De school neemt deel aan 'Vensters VO'. Via de website www.schoolvo.nl wordt inzicht gegeven in een aantal landelijk vastgestelde kwaliteitsindicatoren. Op deze manier legt de school naar externen verantwoording af over een heleboel zaken, zoals contacten met primair onderwijs, oudertevredenheid, onderwijsaanbod enz. Ga naar onze website, klik op onderwijs, vervolgens op kern waarden en kies voor schoolvensters.

Ook het meer recente Scholen op de kaart is voor ouders en leerlingen van Groep 8, die een school voor voortgezet onderwijs gaan kiezen een handig hulpmiddel. In een oogopslag kunnen enkele scholen met elkaar vergeleken worden op de punten die leerlingen en ouders belangrijk vinden (www.scholenopdekaart.nl).

TEVREDENHEIDSONDERZOEKEN

Zorg voor kwaliteit is een belangrijk aandachtspunt voor de schoolorganisatie. Om deze kwaliteit te blijven waarborgen worden de diverse beleidsterreinen regelmatig onderzocht en waar nodig worden er verbeteringen doorgevoerd. De school bevraagt tweejaarlijks haar stakeholders (leerlingen, ouders, collega's) via de tevredenheidsonderzoeken van 'kwaliteitscholen.nl' door deelname aan deze tevredenheidsonderzoeken krijgt de school meer inzicht in haar sterke- en haar verbeterpunten.

EXAMENRESULTATEN EN SLAGINGSPERCENTAGES

In onderstaande tabel vindt u de slagingspercentages van de afgelopen examenjaren.




Examenjaar	Slagingspercentage		
	Vmbo-B	Vmbo-K	Vmbo-GT
2021	100%	100%	100%
2022	100%	100%	100%
2023	100%	95%	100%
2024	100%	100%	95%
2025	100%	100%	100%

OPSTROOM LEERLINGEN

In leerjaar 3 volgt 27,41% van onze leerlingen onderwijs op een hoger niveau dan het adviesniveau van de basisschool.

Wat is de onderwijspositie in leerjaar 3 t.o.v. het basisschooladvies in vergelijking met andere scholen?

	School	Norm	Vershil	Percentielscore vergelijkingsgroep
Onderwijspositie in leerjaar 3 t.o.v. het basisschooladvies	27,41 %	-10,05 %	37,46 %	75

-  Percentielscore 75 of hoger (25% best presterende scholen)
-  Percentielscore tussen 25 en 75
-  Percentielscore 25 of lager (25% slechtst presterende scholen)

INTERNE DOORSTROOM

Deze tabel toont de (on)vertraagde doorstroom van de leerlingen, twee jaar nadat ze zijn ingestroomd. Het totaal aantal leerlingen van dit cohort wordt getoond en of zij onvertraagd of vertraagd zijn doorgestroomd of dat zij niet meer op school zitten. De cohort leerlingen zijn vervolgens uitgesplitst naar onderwijssoort en leerjaar.

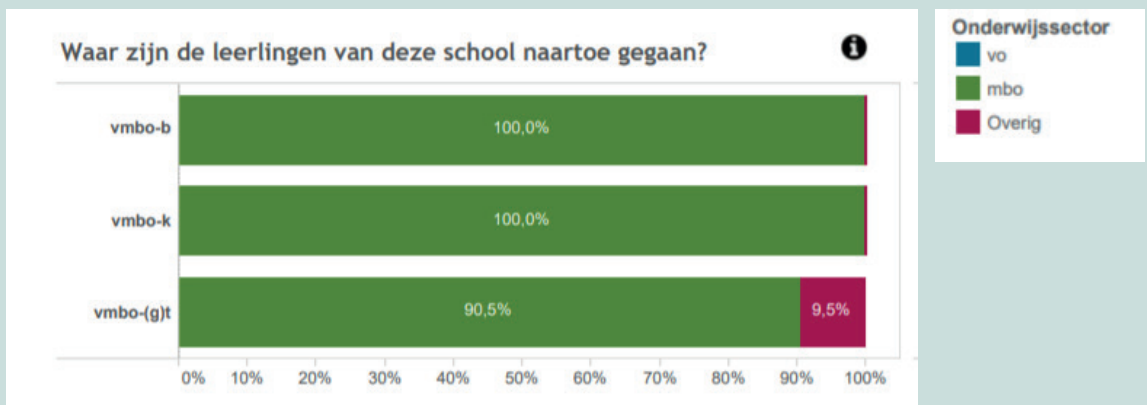
Waar zitten de leerlingen twee jaar nadat ze in 2021-2022 in leerjaar 1 zijn ingestroomd, uitgesplitst naar basisschooladvies?

Basisschooladvies	Totaal aantal leerlingen	Onvertraagd			Vertraagd			Niet meer op de school	
		vmbo-b, leerjaar 3	vmbo-k, leerjaar 3	vmbo-(g)t, leerjaar 3	vmbo, leerjaar 2	Andere school			
vmbo-b	8	5	3						
vmbo-b / vmbo-k	8	2	4		1	1	1	1	
vmbo-k	15		7	4	1	1	3	3	
vmbo-k / vmbo-(g)t	6		4	1			1	1	
vmbo-(g)t	2	1		1					
vmbo-(g)t / havo	2		1	1					
havo	1			1					
havo / vwo	1			1					
onbekend	1	1							

■ Boven advies
■ Op advies
■ Niet beschikbaar

DOORSTROOM

Na het behalen van hun diploma vervolgens onze leerlingen hun studieloopbaan. Onderstaande grafieken maken duidelijk naar welk soort vervolgonderwijs de leerlingen gaan en in welke sector ze een opleiding kiezen.



SCHOLEN OP DE KAART

Op de site www.scholenopdekaart.nl kan op de pagina van onze school informatie gevonden worden over onder andere tevredenheidsonderzoeken, het SchoolOndersteuningsProfiel (SOP), het schoolplan en onze cijfers en resultaten.

INSPECTIE

Inspectie voortgezet onderwijs

Postbus 2730

3500 GS Utrecht

Telefoon algemeen: 088-669 60 00

De inspectie voor het voortgezet onderwijs heeft de prestaties van de school beoordeeld en deze verwerkt in een kwaliteitskaart (www.onderwijsinspectie.nl).

KLACHTEN

Als ouder kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken op school. We gaan ervan uit dat de meeste klachten in onderling overleg kunnen worden opgelost. We nodigen u van harte uit bij ontevredenheid, met ofwel de mentor ofwel de schoolleiding in gesprek te gaan.

Als u er met de mentor en/of schoolleiding niet uitkomt en de klacht naar uw mening niet naar behoren is opgelost, dan kunt u deze voorleggen aan het schoolbestuur of een klacht indienen bij de klachtencommissie.

KLACHTEN ONGEWENST GEDRAG

De vertrouwenspersoon is het aanspreekpunt in geval van ongewenste omgangsvormen op school. Voorbeelden hiervan zijn: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld. Ouders en leerlingen kunnen hierbij een beroep doen op de ondersteuning door de vertrouwenspersoon op school. De vertrouwenspersoon neemt geen standpunt in, maar hoort bezwaren of klachten aan en begeleidt de leerling en/of de ouders in het zetten van stappen naar de juiste personen om deze bezwaren of klachten opgelost te krijgen. Wij hebben op school twee vertrouwenspersoon waar zowel ouders, leerlingen en medewerkers terecht kunnen. Hoe te handelen in voorkomende situaties vindt u in de klachtenregeling. Deze vindt u op onze website.

COMMUNICATIE

WEBSITE

De website wordt gebruikt om nieuws over de school te tonen aan alle geïnteresseerden van buitenaf, maar natuurlijk ook aan de eigen leerlingen, medewerkers en ouders. De website is te bezoeken via www.kandinskymolenhoek.nl Via de website kan ook ingelogd worden op Magister en Office 365.

SOCIALE MEDIA

Helemaal up-to-date blijven en de school op de voet volgen kan heel eenvoudig via:



www.facebook.com/Kandinskymolenhoek



www.instagram.com/kandinsky_molenhoek

SCHOOLKOSTEN

OUDERBIJDRAGE EN AANVULLENDE KOSTEN

Jaarlijks ontvangt de school een vergoeding van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (OCW) voor o.a. personele kosten, huisvestingslasten, inventaris en leermiddelen. Voor een aantal andere zaken die wij ook belangrijk vinden, maar waarvoor wij geen vergoeding van het Ministerie ontvangen, vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage. De ouderbijdrage wordt onder andere gebruikt voor:

- (buitenschoolse) activiteiten, zoals sportdagen en culturele uitjes;
- Reizen en excursies;

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen deelnemen aan deze (buitenschoolse) activiteiten, omdat het op een andere wijze dan de reguliere lesactiviteiten bijdraagt aan de ontwikkeling van uw kind. Zonder de vrijwillige ouderbijdrage is het niet mogelijk deze activiteiten en programma's aan te (blijven) bieden. Het niet (geheel) betalen van de bijdrage door de ouders leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan de activiteiten. Echter, de extra (onderwijs)activiteiten kunnen komen te vervallen wanneer te veel ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen. Het percentage wordt vastgesteld in overleg met de Medezeggenschapsraad van de school. We streven ernaar de ouderbijdrage zo laag mogelijk te houden. De hoogte van de bijdrage wordt jaarlijks in overleg met de oudervertegenwoordiging van de medezeggenschapsraad vastgesteld.

en voldoet aan de wettelijke bepalingen omtrent de ouderbijdrage volgens de Wet op het Voortgezet onderwijs. De ouderbijdrage bedraagt voor het schooljaar 2024-2025 € 90 voor de onderbouw en €85 voor de bovenbouw. De overige schoolkosten variëren per leerjaar (zie onderstaand overzicht).

Ouderbijdrage*	Onderbouw	Bovenbouw
Activiteiten Excursies, sporttoernooien, activiteitenweek, Mentoractiviteiten, studiecafé	Klas 1 € 65,- Klas 2 € 50,-	Klas 3 € 85,- Klas 4 € 70,-
Activiteiten Specifieke activiteiten jaarlaag , Jaar 1 en 2: bezoek winterefteling, Klas 4: keuzelessen LO	€ 25,-**	€ 15,-

* Een nadere specificatie is op te vragen bij de administratie. Ouders betalen maximaal voor twee kinderen de ouderbijdrage. Al deze kosten worden geïnd via WIS-Collect. Hiervoor ontvangt u aan het begin van het schooljaar informatie over de wijze van betalen.

Aanvullende kosten	Bedrag
Introductiekampen	**

** Deze kosten worden voor de inschrijving voor het kamp gecommuniceerd. Kosten voor het introductieprogramma worden apart gefactureerd. In 2024/2025 bedroegen de kosten: Introductiekamp klas 2 (Groesbeek): € 120,-, Introductiekamp klas 3 (Ardennen): € 230,-. Introductiekamp klas 4 (Parijs): € 275,-

STICHTING LEERGELD

Stichting Leergeld heeft als missie het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen uit gezinnen met minimale financiële middelen. Ouders of verzorgers kunnen bij de lokale Leergeld stichting in hun gemeente een aanvraag indienen om hun kind(eren) te laten meedoen. Afhankelijk van de financiële situatie van de lokale Leergeld stichting, kunnen de specifieke vergoedingen per lokale Leergeld stichting verschillen, maar meedoen via Leergeld kan in principe op vier verschillende gebieden: onderwijs, sport, cultuur of welzijn. Aanvragen kunnen dus in principe variëren van een aanvraag voor een vergoeding voor een fiets, computer tot een aanvraag voor een vergoeding voor de contributie voor een sportclub of scouting. De vrijwillige ouderbijdrage of deelname aan activiteiten door school georganiseerd horen daar helaas niet bij.

U kunt op www.leergeld.nl zien of er ook in uw woonplaats een Leergeld stichting actief is. Het motto van Leergeld is: Alle kinderen mogen meedoen, want nu meedoen is straks meetellen.

STUDIEFINANCIERING

In bepaalde gevallen kunt u in aanmerking komen voor een tegemoetkoming in de schoolkosten en in het lesgeld. Onder schoolkosten vallen de kosten voor boeken en leermiddelen, reiskosten, stages en dergelijke. Informatie kunt u vinden op de website van de DUO. (zie: www.duo.nl).

OVERIGE BENODIGDHEDEN

Wat is er verder nog nodig:

- Pakket sportkleding (informatie hierover wordt via school verstrekt)
- Muis en oortjes/headset (bedraad)
- Laptop (via RentCompany of zelf aangeschaft)
- Goede schooltas waarin de boeken niet beschadigen
- Schriften, mappen, klapperblaadjes en dergelijke; voor wiskunde in ieder geval schriften/klapperblaadjes met ruitjes van 1 x 1 cm
- Etui, pennen, potloden, gum, liniaal, geodriehoek en een passer
- Rekenmachine

VERSTREKTE MATERIALEN

De school geeft de leerling bij aanvang van het schooljaar de beschikking over een kluis met sleutel: deze blijft eigendom van school en dient bij uitschrijving weer ingeleverd te worden. Bij verlies, diefstal of vernieling zijn leerlingen/ouders verantwoordelijk voor de kosten van een vervangende sleutel. Indien leerlingen geen gebruik maken van de kluis kan de school niet aansprakelijk worden gesteld voor beschadiging aan- of vermissing van eigendommen van de leerling.

VERZEKERINGEN

De Collectieve Ongevallenverzekering

Alle leerlingen en personeelsleden van de scholen van de Scholengroep Rijk van Nijmegen zijn automatisch verzekerd tegen de gevolgen van ongevallen. Deze Ongevallenpolis is geldig gedurende alle schoolactiviteiten, dus ook tijdens reizen en excursies, en bovendien tijdens het gaan van school naar huis en omgekeerd gedurende ten hoogste een uur vóór en een uur na het verlaten van de school. Voor zover deze afstand niet binnen één uur af te leggen is, geldt de verzekering gedurende de tijdsduur, waarbinnen de afstand redelijkerwijze wel af te leggen is.

De Collectieve Reisverzekering

Naast deze Collectieve Ongevallen- en WA-verzekering heeft Scholengroep Rijk van Nijmegen ook gezorgd voor een reisverzekering tijdens door school georganiseerde reizen en excursies.

Onder die verzekering is de bagage van iedere deelnemer verzekerd, alsmede een extra dekking voor ziektekosten en kosten van repatriëring. Bovenstaande informatie is een uittreksel van de belangrijkste gegevens. Wie de precieze voorwaarden

De Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering

De Scholengroep Rijk van Nijmegen heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor die situaties dat zij verantwoordelijk wordt gehouden voor het doen of laten van haar leerlingen en of personeelsleden. Dat betekent dus dat de leerlingen, zolang zij onder toezicht staan van de school, automatisch onder die WA-verzekering vallen. Onder toe zicht staan van de school betekent dus, tijdens schooluren, schoolreizen en excursies. Maar bijvoorbeeld niet op weg van huis naar school en terug

FUNCTIONARISSEN

Schoolleiding

Maartje Driessen	Directeur
Robbin Kleijn	Afdelingsleider onderbouw

Leerlingbegeleiding

Mirella Ansems	Ondersteuningscoördinator onderbouw
Herman Leander	Trajectklas
Esther Linders	Leerlingcoördinator bovenbouw
Suzan de Groot	Orthopedagoog
Jeffrey Willemsen	Verzuimmedewerker

Loopbaanoriëntatie

Robin Kersten	Decaan
Caroline de Swart	Praktijkcoördinator

Vertrouwenspersonen

Mirella Ansems
Robin Kersten

ICT-beheer

Kenneth Willems	Systeembeheer
-----------------	---------------

Administratie en conciërge

Stefanie Coenen	Medewerker administratie
Margo de Groot	Applicatiebeheerder
Clementine Lem	Conciërge

